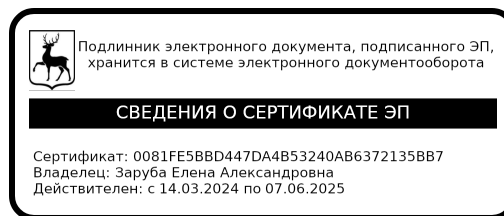


Принято на Педагогическом совете
МБУ ДО ЦРТ «Созвездие»
Протокол № 1 от 28.08.2024 года



Положение о привлечении добровольных пожертвований

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Приокского района «Созвездие» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы физических и (или) юридических лиц, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Учреждением в целях восполнения недостающих бюджетных средств для выполнения уставной деятельности от любых физических и (или) юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.2. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, руководителей структур, педагогических работников) вправе обратиться за оказанием меценатской или спонсорской помощи Учреждению к любым физическим и (или) юридическим лицам, как в устной, так и в письменной форме.

2.3. При получении или обращении за оказанием помощи Учреждение обязано проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (укрепление материальной базы, поездки на конкурсы международного, всероссийского и межрегионального уровней, пошив костюмов, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном оказании родителями, другими физическими или юридическими лицами помощи в организации поездок на конкурсы, пошиве костюмов, проведении мероприятий, безвозмездном труде по ремонту помещений и т.д.

3. Порядок использования добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования используются в целях укрепления материальной базы, организации поездок на конкурсы, пошива костюмов, проведения мероприятий и т.д.

3.2. Использование привлеченных средств осуществляется на основе финансовых документов: смет расходов, счетов на оплату товаров или услуг, трудовых соглашений, актов выполненных работ и др.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Учреждения, оказание материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Учреждению в виде денежных средств по безналичному расчету, в виде предметов, инструментов, мягкого инвентаря, оборудования, технических средств с обязательным отражением в учетных регистрах, проведения ремонтных и других работ по укреплению материально-технической базы учреждения.

4.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц в виде денежных средств вносятся через учреждения банков и учитываются на текущем счете Учреждения по специальным средствам. При передаче денежных средств по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано «Добровольное пожертвование».

4.3. Орган самоуправления Учреждения в соответствии с его компетенцией осуществляет контроль за переданными Учреждению средствами. Администрация Учреждения обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа самоуправления.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельностью и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель Учреждения.