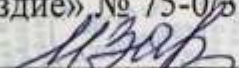


Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества  
Приокского района «Созвездие»

Принято  
Общим собранием  
МБУ ДО ЦРТ «Созвездие»  
Протокол № 1 от 02.09.2015г.

Утверждено  
приказом директора МБУ ДО ЦРТ  
«Созвездие», № 75-0/3 от 07.09.2015г.  
  
Заруба И.О.

Положение  
об общем собрании работников  
МБУ ДО ЦРТ «Созвездие»

### 1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании работников МБУ ДО ЦРТ «Созвездие» (далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Центра.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Каждый работник Центра с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальными нормативными актами Центра.

### 2. Задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует развитию инициативы работников Центра, расширению коллегиальных и демократических форм управления.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Центра в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

### 3. Функции и полномочия Общего собрания

3.1. Общее собрание осуществляет следующие функции:

- принимает решение о необходимости заключения с администрацией коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчёт директора о реализации коллективного договора;
- избирает работников ОУ в Совет учреждения;
- рекомендует членов трудового коллектива к награждению.

### 3.2. Общее собрание имеет право:

- создавать временные или постоянные комиссии (советы, рабочие группы и др.)
- выбирать формы проведения заседаний;
- приглашать на свои заседания представителей Учредителя, общественных организаций органов муниципального и государственного управления.

## 4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание на своем заседании избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

### 4.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение заседания до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.3. Общее собрание собирается его председателем по мере необходимости;

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы;

4.5. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием;

### 4.6. Решения Общего собрания:

- считаются принятым, если за них проголосовало не менее половины присутствующих;
- при равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое проголосовал председатель собрания;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения приказом директора Центра становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Центра не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

## **5. Ответственность Общего собрания**

### **5.1. Общее собрание несет ответственность:**

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных на него функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Центра;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство Общего собрания**

### **6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом;**

### **6.2. В протоколе фиксируется:**

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектив;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение;
- итоги голосования.

### **6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.**

### **6.4. Протоколы Общих собраний входят в номенклатуру дел Центра.**

### **6.5. Протоколы Общих собраний нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Центра.**